

Кировское областное государственное общеобразовательное  
бюджетное учреждение для детей, нуждающихся в длительном лечении,  
«Кирово-Чепецкая санаторная школа-интернат»

<p>☎ (883361)7-01-88 (директор, канц.); 7-01-24 (бух); 7-03-56 (мед. часть) Факс (883361)7-01-88; 7-01-24 Email: <a href="mailto:perecopk@mail.ru">perecopk@mail.ru</a> <a href="http://shkola-perekop.ukoz.org">http://shkola-perekop.ukoz.org</a></p>	<p>Российская Федерация 613014, Кировская область, Кирово-Чепецкий р-н, п. Перекоп, ул. Школьная  Директор: Ичетовкина Татьяна Сергеевна</p>
---	--

Приказ № 161

От 23 августа 2024 года

**О размещении постов  
для оказания первой помощи работникам и обучающимся  
КОГОБУ «Кирово-Чепецкая санаторная школа-интернат»  
и укомплектовании их аптечками**

Во исполнение требований статьи 216.3 Трудового кодекса РФ «Обеспечение права работников на санитарно-бытовое обслуживание», Приказа Минздрава России от 24.05.2024 № 261н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания первой помощи с применением медицинских изделий в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать посты для оказания помощи в следующих местах:

- в здании учебного корпуса: в кабинетах физики, химии/биологии, спортивном зале, кабинетах технологии – пять постов;
- в спальном корпусе: в медицинском кабинете, в столовой – два поста;
- в мастерской работников – один пост.

2. Назначить врача Чурину Г.А. ответственным за приобретение, хранение, использование аптечек первой помощи в КОГОБУ «Кирово-Чепецкая санаторная школа-интернат»

3. Ответственным за приобретение, хранение, использование аптечек первой помощи Чуриной Г.А.:

- Разместить по одной аптечке в каждом poste для оказания первой помощи.

Аптечки должны соответствовать требованиям приказа Минздрава России от 24.05.2024 № 261н «Об утверждении требований к комплектации аптечки для оказания первой помощи с применением медицинских изделий в организациях, осуществляющих образовательную деятельность»

- Контролировать состояние аптек и пополнять их содержимое по мере использования или истечения сроков годности медицинских изделий, содержащихся в аптечках;
  - Заполнять журнал регистрации использования изделий медицинского назначения аптек при оказании первой помощи по мере расходования лекарственных средств;
  - В случае истечения срока годности медицинского изделия аптечки, подавать заявку на закупку нового изделия в административно-хозяйственный отдел за полгода до истечения срока годности изделия;
4. Разместить знак «Аптечка первой медицинской помощи» (белый крест на зеленом фоне) на стенах и дверях помещений, где расположены аптечки;
- разместить обозначение аптек на планах эвакуации.

Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор школы: \_\_\_\_\_ /Ичетовкина Т.С./

С приказом ознакомлены:

\_\_\_\_\_ /Чурина Г.А.

