

Министерство образования Кировской области  
КОГОВУ «Кирово-Чепецкая санаторная школа-интернат»

☎ (883361)7-01-88 (директор, канц.); 7-01-24 (бух); 7-03-56 (мед. часть) Факс (883361)7-01-88; 7-01-24 Email: <a href="mailto:perecopk@mail.ru">perecopk@mail.ru</a> <a href="http://shkola-perekop.ukoz.org">http://shkola-perekop.ukoz.org</a>	Российская Федерация 613014, Кировская область, Кирово- Чепецкий р-н, п. Перекоп, ул. Школьная  И.о. директора: Ичетовкина Татьяна Сергеевна
---	---

Приказ № 19  
от «12» сентября 2022 года

**О проведении Всероссийских проверочных работ.**

В рамках проведения Всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) на основании приказа Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 18 августа 2021 г. № 1139 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2022 году» и распоряжения Министерства образования Кировской области «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8 и 10-11 классах общеобразовательных организаций Кировской области в 2022 году» от 14.02.2022 № 205, письма Рособнадзора от 22.03.2022 № 01-28/08-01 «О переносе сроков проведения ВПР в общеобразовательных организациях в 2022 году»

Приказываю:

1. Провести (принять участие в проведении) Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) с 19.09.2022 по 25.10.2022 в соответствии с планом-графиком
2. Назначить организаторами в аудиториях:
  - в 6 классе Бороздину С.М, учителя русского языка, Романову С.А., учителя математики, Румянцева А.И, учителя географии и биологии, Коротаеву С.С., учителя истории.
  - в 7 классах Безденежных Т.М, учителя русского языка, Сидорову И.В, учителя математики, Румянцева А.И, учителя географии, Коротаеву С.С., учителя истории, Черепанову О.В, учителя биологии/зам.директора
  - в 8 классах Безденежных Т.М. учителя русского языка, Бороздину С.М, учителя русского языка Зворыгину Т.В, учителя немецкого языка, Онучину О.В, учителя английского языка, Сидорову И.В., учителя математики, Румянцева А.И, учителя географии и биологии, Кобелева А.Н, учителя физики, Коротаеву С.С, учителя истории, обществознания
  - в 9 классе Бороздину С.М, учителя русского языка, Романову С.А, учителя математики, Румянцева А.И, учителя географии, Кобелева А.Н, учителя физики, Коротаеву С.С., учителя истории и обществознания, Черепанову О.В, учителя биологии и химии/зам.директора
3. В соответствии с порядком проведения ВПР не проводить проверочные работы в 5 классе (проведены весной 2022 года – далее – не проводить):
4. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 6 классах на следующих уроках:
  - по русскому языку - 21.09.2022
  - по математике – не проводить

- биология – 23.09.2022
- история – 29.09.2022

5. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 7 классах на следующих уроках:

- по русскому языку - 22.09.2022
- по математике 28.09.2022
- естественно-научный предмет – 24.09.2022
- гуманитарный предмет – 30.09.2022

6. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 8 классах на следующих уроках:

- по иностранному языку 8а класс (английский язык) – 04.10.2022
- 8б класс – (английский язык) – 04.10, 05.10.2022
- 8б класс – (немецкий язык) – 04.10.2022
- по русскому языку – 26.09.2022
- по математике – 13.10.2022
- по естественно-научному предмету – 30.09.2022
- по гуманитарному предмету – 07.10.2022

7. В соответствии с порядком проведения ВПР провести проверочную работу в 9 классе на следующих уроках:

- по русскому языку – 30.09.2022
- по математике – не проводить
- по естественно-научному предмету – 01.10.2022
- по гуманитарному предмету – 06.10.2022

В соответствии с Федеральной выборкой (информация на сайте <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru>) провести Всероссийские проверочные работы по двум предметам по выбору (естественно-научный предмет и гуманитарный предмет)

- по географии
- по истории
- по биологии
- по обществознанию
- по химии
- по физике

8. Назначить школьным координатором проведения ВПР по образовательной организации Черепанову Ольгу Валерьевну, заместителя директора по учебно-воспитательной работе

9. Школьному координатору проведения ВПР Черепановой Ольге Валерьевне:

9.1 Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе, авторизацию в ФИС ОКО (<https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/> раздел «Обмен данными»), получение логина и пароля доступа в личный кабинет образовательной организации, заполнение опросного листа ОО - участника ВПР, получение инструктивных материалов.

Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

## 9.2. Утвердить состав экспертов для проверки ВПР:

Предмет	Класс	Состав комиссии
Русский язык	6, 7. 8а 8б, 9	Черепанова Ольга Валерьевна – председатель комиссии; Безденежных Тамара Михайловна – член комиссии Бороздина Светлана Михайловна – член комиссии Козырева Людмила Николаевна – член комиссии Бороздина Светлана Михайловна – член комиссии
Математика	7 8	Черепанова Ольга Валерьевна – председатель комиссии; Романова Светлана Александровна – член комиссии Сидорова Ирина Валерьевна – член комиссии Романова Светлана Александровна – член комиссии
Биология	6 7 – 8 9	Черепанова Ольга Валерьевна – председатель комиссии Румянцев Андрей Игоревич - член комиссии Черепанова Ольга Валерьевна – член комиссии
География	6 7 8 9	Черепанова Ольга Валерьевна – председатель комиссии Румянцев Андрей Игоревич - член комиссии Ерёмин В.Н. - член комиссии
История	6 7 8 9	Черепанова Ольга Валерьевна – председатель комиссии Коротаева Светлана Сергеевна - член комиссии Ерёмин В.Н. - член комиссии
Обществознание	7 8 9	Черепанова Ольга Валерьевна – председатель комиссии Коротаева Светлана Сергеевна - член комиссии
Иностранный язык	8	Черепанова Ольга Валерьевна – председатель комиссии Зворыгина Татьяна Викторовна - член комиссии Онучина Ольга Васильевна - член комиссии
Физика	8 9	Черепанова Ольга Валерьевна – председатель комиссии Кобелев Антон Николаевич - член комиссии Романова Светлана Александровна – член комиссии
Химия	9	Черепанова Ольга Валерьевна – председатель комиссии Румянцев Андрей Игоревич - член комиссии

10. Всем лицам, задействованным в проведении и проверке ВПР, обеспечить режим информационной безопасности на всех этапах.

11. Скачать в личном кабинете в ФИС ОКО протокол проведения работы и список кодов участников. Распечатать бумажный протокол и коды участников. Разрезать лист с кодами участников для выдачи каждому участнику отдельного кода.

12. Скачать комплекты для проведения ВПР (зашифрованный архив) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 6-9 классов. Получить шифр для распаковки архива в личном кабинете в ФИС ОКО для 6-9 классов. Даты получения архивов с материалами и шифров к архиву указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

13. Скачать комплекты для проведения ВПР (архив не зашифрован) в личном кабинете ФИС ОКО до дня проведения работы для 4-8классов. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО. Даты получения архивов с материалами указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

14. Распечатать варианты ВПР на всех участников. Допускается двусторонняя печать бланков.

15. Организовать выполнение участниками работы. Выдать каждому участнику код (причём каждому участнику – один и тот же код на все работы). Каждый код используется во всей ОО только один раз. В процессе проведения работы заполнить бумажный протокол, в

котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника. Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. Работа может выполняться ручками (синей или чёрной), которые используются обучающимися на уроках.

16. По окончании проведения работы собрать все комплекты.

17. В личном кабинете в ФИС ОКО получить критерии оценивания ответов. Даты получения критериев оценивания работ указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

18. Получить через личный кабинет в ФИС ОКО электронную форму сбора результатов ВПР. Даты получения форм сбора результатов указаны в плане-графике проведения ВПР 2022.

19. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев по соответствующему предмету.

20. Заполнить форму сбора результатов выполнения ВПР, для каждого из участников внести в форму его код, номер варианта работы и баллы за задания. В электронном протоколе передаются только коды участников, ФИО не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

21. Загрузить форму сбора результатов в ФИС ОКО.

Загрузка форм сбора результатов в ФИС ОКО должна быть осуществлена по плану-графику проведения ВПР до 25.10.2022

22. Получить результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

23. Организаторам проведения ВПР в соответствующих кабинетах:

- проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы;
- получить от Черепановой Ольги Валерьевны материалы для проведения проверочной работы;

- выдать комплекты проверочных работ участникам;

- обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы;

- заполнить бумажный протокол во время проведения проверочной работы;

- собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их школьному координатору проведения ВПР.

24. Обеспечить хранение работ участников до 30.04.2023 года

25. Назначить дежурными, ответственными за соблюдение порядка и тишины в коридорах, рекреациях во время проведения проверочной работы, следующих сотрудников: Вагнер Л.М., вахтера, Елсакову Л.И., вахтера.

И.о. директора

/ Т.С.Ичетовкина

С приказом ознакомлены:

Черепанова Ольга Валерьевна –  
Безденежных Тамара Михайловна –  
Бороздина Светлана Михайловна –  
Ерёмин Виктор Николаевич –  
Козырева Людмила Николаевна –  
Кобелев Антон Николаевич –  
Коротаева Светлана Сергеевна -

Сидорова Ирина Валерьевна –  
Румянцев Андрей Игоревич –  
Зворыгина Татьяна Викторовна –  
Онучина Ольга Васильевна –  
Вагнер Людмила Михайловна –  
Елсакова Любовь Ивановна –

