


Принято:
Педагогическим советом КОГОВУ
«Кирово-Чепецкая санаторная
школа-интернат»
Протокол № 05 от 23.03.2021 г.

Утверждаю:
Директор школы _____ /В.Л. Васенина



**Положение о деятельности центра образования
естественно-научной и технологической направленностей
«ТОЧКА РОСТА»
на базе КОГОВУ «Кирово-Чепецкая санаторная школа-интернат»**

1.1. Центр образования естественно-научной и технологической направленностей «Точка роста» на базе КОГОВУ «Кирово-Чепецкая санаторная школа-интернат» (далее - Центр) создан с целью развития у обучающихся естественно-научной, математической, информационной грамотности, формирования критического и креативного мышления, совершенствования навыков естественно-научной и технологической направленностей.

1.2. Центр не является юридическим лицом и действует для достижения уставных целей КОГОВУ «Кирово-Чепецкая санаторная школа-интернат» (далее - Учреждение), а также в целях выполнения задач и достижения показателей и результатов национального проекта «Образование».

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 12.01.2021 № Р-6 «Об утверждении Методических рекомендаций по созданию и функционированию в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, центров образования естественно-научной и технологической направленностей» и в соответствии с руководством по проектированию и дизайну образовательного пространства Центра образования «Точка роста», программой развития Учреждения, планами работы Центра, утвержденными руководителем Учреждения, и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору образовательной организации.

2. Цели и задачи деятельности Центра

2.1. Основной целью деятельности Центра является совершенствование условий для повышения качества образования, расширения возможностей обучающихся в освоении учебных предметов естественно-научной и технологической направленностей, программ дополнительного образования естественно-научной и технической направленностей, а также для практической отработки учебного материала по учебным предметам «Физика», «Химия», «Биология».

2.2. Задачами Центра являются:

2.2.1. Реализация основных общеобразовательных программ по учебным предметам естественно-научной и технологической направленностей, в том числе в рамках внеурочной деятельности обучающихся;

2.2.2. Вовлечение обучающихся и педагогических работников в проектную

деятельность.

2.2.3. Организация внеурочной деятельности.

2.2.4. Повышение профессионального мастерства педагогических работников Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы.

2.2.5. Центр для достижения цели и выполнения задач вправе взаимодействовать с:

различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

иными образовательными организациями, на базе которых созданы центры «Точка роста»;

федеральным оператором, осуществляющим функции по информационному, методическому и организационно-техническому сопровождению мероприятий по созданию и функционированию центров «Точка роста», в том числе по вопросам повышения квалификации педагогических работников;

обучающимися и родителями (законными представителями) обучающихся, в том числе с применением дистанционных образовательных технологий.

3. Порядок управления Центром

2.1. Директор школы издает локальный приказ о создании Центра, назначении ответственного за функционирование и развитие Центра, утверждении Положения о Центре.

2.2. Куратором Центра может быть назначен сотрудник Учреждения из числа руководящих и педагогических работников.

2.3. Куратор Центра обязан:

2.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром.

2.3.2. Представлять интересы Центра для реализации целей и задач Центра.

2.3.3. Отчитываться перед директором школы о результатах работы Центра.

2.3.4. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

2.4. Куратор Центра вправе:

2.4.1. Осуществлять расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора.

2.4.2. По согласованию с директором школы организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией.

2.4.3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра.

2.4.4. По согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра.

2.4.5. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности общеобразовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.